

12 de septiembre de 2023

Vía mensajería

Señores

Lcda. María Elena Vásquez

Presidente y demás miembros del Consejo Directivo

Comisión Nacional de Defensa a la Competencia (Pro-Competencia)

Calle Caonabo núm. 33, sector Gascue

Ciudad

Asunto: Propuesta de servicios de asesoría legal.

Distinguidos señores:

Les agradecemos por considerar a quien suscribe, Angélica Noboa Pagan, (la "Asesora Legal") para brindarles asistencia legal al Consejo Directivo de la Comisión Nacional de Defensa a la Competencia o Pro-Competencia (el "Cliente"), para ofrecerles el servicio de asesoría en derecho administrativo y de regulación económica, previsto en el acto administrativo "Pro-Competencia-CCC-PEOR-2021-0001" del 30 de agosto de 2021 (los "Servicios").

La presente tiene el propósito de confirmar el estándar del Servicio de La Asesora Legal, en adición a los que aplicarán al mencionado contrato de derecho público, en virtud de la Ley núm. 340-06 sobre Compras y Contrataciones, modificada por la Ley núm. 449-08, que obliga, entre otros aspectos, a justificar la excepcionalidad de la contratación intuitu persona de quien suscribe.

- 1. Ámbito de los Servicios a ser provistos: La Asesora Legal se compromete a representar al Cliente como abogada en la jurisdicción dominicana, respecto de los Servicios de manera diligente, eficiente y oportuna, en virtud de los términos y condiciones a ser plasmados en el contrato de servicios de asesoría legal externa a firmarse entre el Cliente y Angélica Noboa Pagán, para ejecutar las siguientes tareas solicitadas y dirigidas al Consejo Directivo de Pro-Competencia:
 - 1. Elaboración de opiniones legales que versen sobre las materias de Derecho de la Competencia, Derecho Administrativo y Regulación Económica.
 - 2. Respuesta verbal y/o escrita a consultas e inquietudes.



3. Participar en reuniones de trabajo con los miembros de ese órgano.
4. Asesoría en el análisis de los informes de instrucción y sus respectivos expedientes, remitidos por la Dirección Ejecutiva.
5. Asesorar al consejo directivo en la elaboración de propuestas reglamentarias, así como en el examen de comentarios en aquellas sometidas a consulta pública, para la redacción de la resolución motivada que aprueba su versión final.
6. Asistencia al Consejo Directivo en la fase decisoria de los casos que le sean presentados, y muy especialmente en la redacción de los proyectos de resoluciones que adoptan decisiones sobre solicitudes, peticiones y otras cuestiones incidentales o de procedimiento que sean planteadas por los agentes económicos en el marco de los referidos procesos; y finalmente, en la redacción de los proyectos de resolución que pongan fin a la fase decisoria ante dicho órgano.
7. Revisión y fortalecimiento de los proyectos de informes no vinculantes preparados por la Dirección Ejecutiva en las funciones de Abogacía de la Competencia.
8. Recomendación de estrategias ante posibles casos en la jurisdicción contenciosa administrativa, así como sobre la gestión del mandato legal establecido en la Ley núm. 42-08 para ese órgano rector de la política de competencia.

PÁRRAFO. El Cliente está de acuerdo en que el contrato a ser suscrito por Angélica Noboa Pagán, explícitamente excluirá del alcance de los trabajos objeto de la asesoría los siguientes puntos:

1. La defensa de la entidad en procesos judiciales de cualquier índole;
- 2. Cualquier actividad fuera del alcance del objeto queda explícitamente excluida, en especial la elaboración de textos de reforma legal.

En caso de ser necesaria la realización de actividades adicionales o que se estén fuera alcance pactado, estas serán discutidas por las partes y se acordará el precio y la forma de pago de estas, por escrito y en cumplimiento de la ley.

- ✓ 2. Recursos a ser Asignados a los Servicios. Quien suscribe, será el contacto principal respecto de los Servicios a ser provistos.
3. Honorarios. Los honorarios ofrecidos por el Cliente para el Servicio por un período de doce meses de contratación es de Tres Millones Sesenta y Ocho Mil Pesos Dominicanos con 00/100 (RD\$3,068,000.00) con impuestos incluidos, pagaderos en doce cuotas mensuales de Doscientos Cincuenta y Cinco Mil Seiscientos Sesenta y Seis Pesos con 67/100 (RD\$255,666.67) el día 1ro. de cada mes de vigencia del



contrato de servicios de asesoría externa entre el Cliente y Angélica Noboa Pagán, la que presentará directamente sus facturas con valor fiscal.

4. Conflictos Éticos. La Asesora legal entiende que en la provisión de los Servicios no entra en conflicto de intereses y en caso de estos surgirá los notificará de antemano para inhibirse.

Apreciamos su confianza en seleccionar a La Asesora Legal para la provisión de estos servicios.

Atentamente,



Angélica Noboa Pagán
Socia