



COMISIÓN NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA  
(PRO-COMPETENCIA)

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE PRO-COMPETENCIA

ACTA ADMINISTRATIVA DE INICIO DE EXPEDIENTE MEDIANTE LA CUAL SE  
APRUEBA EL PLIEGO DE CONDICIONES ESPECIFICAS Y SE DESIGNAN LOS  
PERITOS TÉCNICO, LEGAL Y FINANCIERO PARA LA CONTRATACIÓN DE  
HOTEL CON SALONES, ALMUERZOS, COFFEE BREAK Y CENA PARA  
CELEBRACIÓN DEL FORO LATINOAMERICANO Y DEL CARIBE Y LA SEMANA  
DE LA COMPETENCIA 2024, BAJO LA MODALIDAD DE COMPARACIÓN DE  
PRECIOS

REF: PROCOMPETENCIA-CCC-CP-2024-0005

ACTA NÚM. 016-2024

En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, siendo las dos horas y treinta minutos de la tarde (2:30 P.M.) del día veintiocho (28) del mes de junio del año dos mil veinticuatro (2024), se reunieron, previa convocatoria, los miembros del Comité de Compras y Contrataciones de la **Comisión Nacional de Defensa de la Competencia (PRO-COMPETENCIA)**, los señores: **César Ariel Gómez**, Coordinador del Departamento de Gestión Técnica del Consejo Directivo de **PRO-COMPETENCIA**, en representación de la señora **María Elena Vásquez Taveras**, Presidenta del Consejo Directivo y Presidente del Comité de Compras y Contrataciones de **PRO-COMPETENCIA** y quien actúa en virtud del Acto de Delegación de fecha 2 de enero del 2024; **Eduardo Arturo Fernández Álvarez**, Encargado del Departamento Administrativo y Financiero; **Ramón A. Lantigua**, Encargado del Departamento Jurídico y Asesor Jurídico de este Comité; **Miguelina Lorenzo Martínez**, Encargada Interina del Departamento de Planificación y Desarrollo y **Noelia de Jesús Rodríguez Minaya**, Responsable de la Oficina de Acceso a la Información Pública.

Comprobado el quorum reglamentario, el presidente en funciones del Comité de Compras y Contrataciones de PRO-COMPETENCIA dejó abierta la sesión comunicando a los presentes que habían sido convocados para conocer de lo siguiente:

AGENDA

**PRIMERO:** CONOCER y DECIDIR si procede, mediante acta, el pliego de condiciones específicas para la “Contratación de hotel con salones, almuerzos, coffee break y cena para celebración del Foro Latinoamericano y del Caribe y la Semana de la Competencia 2024”, bajo la modalidad de Comparación de Precios, Ref.: PROCOMPETENCIA-CCC-CP-2024-0005, previa verificación de la disponibilidad de fondos a través del Certificado de Existencia



de Fondos, en virtud del artículo 4 numeral 4, de la Ley Núm. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha 18 de agosto del año 2006, y sus modificaciones para la “Contratación de hotel con salones, almuerzos, coffee break y cena para celebración del Foro Latinoamericano y del Caribe y la Semana de la Competencia 2024”.

**SEGUNDO:** Designar un comité de peritos para la evaluación de los documentos legales, técnicos y financieros del proceso de comparación de Precios, Ref.: PROCOMPETENCIA-CCC-CP-2024-005, para la “Contratación de hotel con salones, almuerzos, coffee break y cena para celebración del Foro Latinoamericano y del Caribe y la Semana de la Competencia 2024”.

**CONSIDERANDO:** que atendiendo a la solicitud Núm. CC24-091 de fecha veinte (20) de mayo de dos mil veinticuatro (2024) elaborada por el Departamento de Relaciones Interinstitucionales, se ha generado la necesidad de iniciar el proceso de compras y contratación pública a la luz de lo dispuesto por la Ley núm. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y su Reglamento de Aplicación aprobado mediante Decreto Núm. 416-23, en fecha catorce (14) de septiembre del año dos mil veintitrés (2023), a través de una contratación objetiva que asegure el cumplimiento de los principios de eficiencia, participación y transparencia en la contratación pública;

**CONSIDERANDO:** que mediante Resolución Núm. PNP-01-2024 de fecha dos (2) de enero de dos mil veinticuatro (2024), la Dirección General de Contrataciones Públicas, determinó los umbrales toques que utilizarían las entidades contratantes para determinar la elección de los procedimientos de selección aplicables a cada contratación durante el año 2024, estableciendo un monto desde UN MILLON SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS PESOS DOMINICANOS CON 42/100 (RD\$ 1,761,816.42) hasta CINCO MILLONES TRECIENTOS SESENTA Y DOS MIL SEICIENTOS VEINTISIETE PESOS DOMINICANOS CON 33/100 (RD\$ 5,362,627.33) para las compras o contrataciones de servicios que deber ser utilizados obligatoriamente en los procesos de Comparación de Precios; por lo que al estar contenido dentro del referido umbral, los montos para la “Contratación de hotel con salones, almuerzos, coffee break y cena para celebración del Foro Latinoamericano y del Caribe y la Semana de la Competencia 2024”, en ese sentido, precede sea agotada dicha modalidad para la contratación del mencionado proceso;

**CONSIDERANDO:** que el artículo 16 párrafo 4 de la Ley Núm. 340-06, con sus modificaciones contenidas en la Ley Núm. 449-06, dispone que: *“Comparación de Precios: es una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritos en el registro respectivo. Este proceso solo aplica para la compra de bienes comunes con especificaciones estándares, adquisición de servicios y obras menores. Un procedimiento simplificado, establecidos por un reglamento de la presente ley, será aplicable al caso de compras menores”;*

**CONSIDERANDO:** que el artículo 17 de la Ley Núm. 340-06 con sus modificaciones contenidas en la Ley Núm. 449-06, dispone que: *“Para determinar la modalidad de selección a aplicar en un proceso de compra o contratación se utilizarán los umbrales toques, que se calculan multiplicando el Presupuesto de Ingresos Corrientes del Gobierno Central, aprobado por el Congreso de la República (...);”*





**CONSIDERANDO:** que los numerales 3, 4 y 5 del artículo 8 del Reglamento de Aplicación de la Ley Núm. 340-06 con sus modificaciones, aprobado mediante Decreto Núm.416-23, en fecha catorce (14) de septiembre del año dos mil veintitrés (2023), se establece que las funciones del Comité de Contrataciones tendrán a su cargo las siguientes funciones:

*“3. Aprobar mediante acto administrativo el procedimiento de selección que corresponda; 4. Designar a los peritos que participarán en el procedimiento de selección para la elaboración de los pliegos de condiciones específicas, especificaciones técnicas o términos de referencia, así como para la evaluación de las ofertas presentadas; 5. Aprobar los pliegos de condiciones específicas, términos de referencia o especificaciones técnicas, así como los demás documentos que regirán el procedimiento de selección”.*

**CONSIDERANDO:** que de conformidad con el numeral 1, del artículo 38 del citado Reglamento de Aplicación, establece que “Para los procedimientos de licitación pública, licitación restringida, subasta inversa, sorteo de obras y comparación de precios serán competentes los Comités de Compras y Contrataciones Públicas de las instituciones contratantes (...)”

**CONSIDERANDO:** que el artículo 42 del antes mencionado Reglamento de Aplicación, dispone que el procedimiento de Comparación de Precios “se utilizará para la adquisición de bienes comunes con especificaciones estándar, contratación de servicios y obras menores”.

**CONSIDERANDO:** que el precedentemente referido Reglamento de Aplicación igualmente establece la forma y plazo mínimo de convocatoria para el procedimiento de Comparación de Precios, a saber:

“La convocatoria a presentar ofertas en un procedimiento por comparación de precios deberá: 1. Publicarse en el SECP y en el portal institucional. 2. Publicarse con un mínimo de cinco (5) días hábiles de anticipación a la fecha fijada para la apertura, computados a partir del día siguiente a la publicación y sin considerar dentro del plazo el día de la recepción de ofertas.”

**CONSIDERANDO:** que, en efecto, los peritos son funcionarios expertos o calificados en la materia del proceso llevado a cabo, de la entidad contratante, de otra entidad pública o contratados a tales fines y que colaboran asesorando, analizando y evaluando propuestas, confeccionando los informes que contengan los resultados y sirvan de sustento para las decisiones que deba adoptar el Comité de Compras y Contrataciones.

**CONSIDERANDO:** que, en ese sentido, los miembros del comité presentes, luego de evaluar a los posibles candidatos a peritos del proceso, entendieron que los más idóneos para la evaluación del proceso, ya que guardan relación con el objeto de la contratación, son los señores:

**Perito Legal:**

- Amaury Corcino Valenzuela, Abogado II.



**Perito Financiero:**

- **Rafael Eudymar Díaz Araujo**, Analista de Presupuesto.

**Peritos técnicos:**

- **Ana Rossina Troncoso Sánchez**, Encargada del Departamento de Relaciones Interinstitucionales;
- **José Augusto Beltré Cuevas**, Director de Promoción y Abogacía de la Competencia; y
- **Catherine Vanessa Tavárez**, Encargada del Departamento de Comunicaciones.

*del*  
*V.R.M.*  
**CONSIDERANDO:** que, con relación al Pliego de Condiciones Específicas que regirá el referido proceso, este Comité de Compras y Contrataciones encuentra pertinente y conforme a derecho los términos y condiciones técnicas plasmadas en el referido documento, por lo que estima pertinente aprobar en su calidad de órgano responsable de la conducción y ejecución del proceso de compras, como al efecto aprueba mediante la presente acta, el Pliego de Condiciones Específicas para el proceso de Comparación de Precios relativo a la “Contratación de hotel con salones, almuerzos, coffee break y cena para celebración del Foro Latinoamericano y del Caribe y la Semana de la Competencia 2024”, bajo la modalidad de Comparación de Precios.

**VISTA:** la Ley Núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y de Concesiones con modificaciones de Ley 449-06 de fecha 18 de agosto de 2006.

*mem*  
**VISTO:** el Decreto Núm. 15-17 que establece los procedimientos para asegurar control del gasto y pago a proveedores, de fecha 8 de febrero del año 2017.

**VISTO:** el Decreto Núm. 416-23 de fecha catorce (14) de septiembre del año dos mil veintitrés (2023) que establece el Reglamento de la Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

*RA*  
**VISTA:** la solicitud Núm. CC24-091 de fecha veinte (20) de mayo de dos mil veinticuatro (2024), elaborada por el Departamento de Relaciones Interinstitucionales de esta institución, a los fines de que se inicien el proceso de comparación de precios, para el proceso “Contratación de hotel con salones, almuerzos, coffee break y cena para celebración del Foro Latinoamericano y del Caribe y la Semana de la Competencia 2024”, bajo la modalidad de Comparación de Precios.

*C*  
**VISTO:** el Certificado de Existencia de Fondos y/o Apropriación Presupuestaria aprobado por el Departamento Administrativo y Financiero por un valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$2,900,000.00).

**VISTA:** las Especificaciones Técnicas o Pliego de Condiciones que regirán el presente proceso de selección, elaboradas por el Departamento de Compras y Contrataciones de la institución.

**VISTO:** el Acto de Delegación de fecha dos (2) del mes de enero del año dos mil veinticuatro (2024), por medio del cual la señora **María Elena Vásquez Taveras**, en su doble calidad de





Presidente del Consejo Directivo y Presidente del Comité de Compras y Contrataciones de (PRO-COMPETENCIA), otorga poder de representación al señor **Cesar Ariel Gómez**, Coordinador del Departamento de Gestión Técnica del Consejo Directivo de PRO-COMPETENCIA, para que este último le represente en esta reunión del Comité de Compras y Contrataciones de PRO-COMPETENCIA.

En tal virtud, el Comité de Compras y Contrataciones de PRO-COMPETENCIA, en el ejercicio de las facultades legales y reglamentarias que les confieren la Ley núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y el Reglamento de Aplicación Núm. 416-23, después de analizar y evaluar la propuesta presentada, decide lo siguiente:

### RESUELVE

**PRIMERO: APROBAR** el procedimiento de selección y su el pliego de condiciones bajo la modalidad de Comparación de Precios para el proceso REF. PROCOMPETENCIA-CCC-CP-2024-0005 correspondiente a la “Contratación de hotel con salones, almuerzos, coffee break y cena para celebración del Foro Latinoamericano y del Caribe y la Semana de la Competencia 2024”.

**SEGUNDO: DESIGNAR** como peritos para la evaluación del proceso REF. PROCOMPETENCIA-CCC-CP-2024-0005, correspondiente a la “Contratación de hotel con salones, almuerzos, coffee break y cena para celebración del Foro Latinoamericano y del Caribe y la Semana de la Competencia 2024”, bajo la modalidad de comparación de Precios, a los señores: **Amaurys Corcino Valenzuela**, Abogado II (Perito Legal), **Rafael Eudymar Díaz Araujo**, Analista de Presupuesto (Perito Financiero) y **Ana Rossina Troncoso Sánchez**, Encargada del Departamento de Relaciones Interinstitucionales; **José Augusto Beltré Cuevas**, Directos de Promoción y Abogacía de la Competencia; y **Catherine Vanessa Tavárez**, Encargada del Departamento de Comunicaciones (Peritos Técnicos).

**TERCERO: ORDENAR** a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones de la Comisión Nacional de Defensa de la Competencia (PRO-COMPETENCIA), el inicio del proceso Núm. PROCOMPETENCIA-CCC-CP-2024-0005 para la “Contratación de hotel con salones, almuerzos, coffee break y cena para celebración del Foro Latinoamericano y del Caribe y la Semana de la Competencia 2024”.

**CUARTO: REMITE** a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones y a la Oficina de Libre Acceso a la Información de la Comisión Nacional de Defensa de la Competencia (PRO-COMPETENCIA), para que procedan a cargar la presente acta al Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) y al Portal de Transparencia de la Comisión Nacional de Defensa



de la Competencia (PRO-COMPETENCIA), conforme lo establece la citada Ley Núm. 340-06 y su Reglamento de Aplicación Decreto Núm.416-23.

Concluidas las deliberaciones y resoluciones, se dio por terminada la sesión siendo las tres horas y media de la tarde (3:30 P.M.) del día veintiocho (28) del mes de junio del año dos mil veinticuatro (2024); en fe de lo cual se levanta la presente acta, que firman todos los presentes en señal de aprobación y conformidad con su contenido.

**Cesar Ariel Gómez**

Coordinador del Departamento de Gestión Técnica del Consejo Directivo de PRO-COMPETENCIA, en representación de

**María Elena Vásquez Taveras**

Presidente del Consejo Directivo y Presidente del  
Comité de Compras y Contrataciones de (PRO-  
COMPETENCIA)

**Eduardo Arturo Fernández Álvarez**  
Encargado del Departamento  
Administrativo y Financiero, Miembro

**Ramón A. Lantigua**  
Encargado del Departamento Jurídico y  
Asesor Jurídico, Miembro

**Miguelina Lorenzo Martínez**  
Encargada Interina del Departamento de  
Planificación y Desarrollo, Miembro

**Noelia de Jesús Rodríguez Minaya**  
Responsable de Acceso a la Información,  
Miembro

